



SAFETY • FIRE • ENVIRONMENT

ПРОЦЕДУРА MALPRACTICE (НЕПРАВИЛЬНОЕ ПРИМЕНЕНИЕ)

EN ISO 9001

Связанная политика: NTSS-QMS-POL-02-RU



РЕДАКЦИЯ



Описание изменений

Номер редакции

Дата редакции

Первоначальная публикация 0

28.04.2026

ПРОЦЕДУРА MALPRACTICE (НЕПРАВИЛЬНОЕ ПРИМЕНЕНИЕ)

1. Цель

Данная процедура определяет процессы предотвращения, сообщения, расследования и урегулирования случаев неправильного применения (malpractice) и административных нарушений (maladministration), которые могут возникнуть в рамках учебной и оценочной деятельности NTSS, в соответствии с Политикой NTSS по malpractice.

2. Область применения

Данная процедура применяется к:

- Всем кандидатам
- Тренерам
- Оценщикам
- Экзаменационным наблюдателям
- Сотрудникам NTSS
- Деловым партнёрам

3. Определения

Malpractice (неправильное применение): Любые ненадлежащие действия, которые нарушают целостность процесса оценки, достоверность результатов или репутацию NTSS.

Maladministration (административные нарушения): Любые административные ошибки, возникающие в результате неправильного или недостаточного выполнения процессов или процедур.

Нарушения со стороны обучающегося: Любые случаи неправильного применения, совершённые кандидатом во время экзамена или оценки, включая подготовку, проверку и выполнение экзаменационных работ или ответов на задания.

Обучающаяся практика нарушения (примеры), включая, но не ограничиваясь:

- Изменение или фальсификация любых документов о результатах, включая сертификаты;

- Нарушение инструкций или указаний наблюдателя в отношении правил и регламентов экзамена или оценки;
- Несоблюдение условий, направленных на обеспечение безопасности экзаменов или оценок;
- Списывание у другого кандидата;
- Предоставление возможности копирования своей работы (например, публикация или распространение материалов в социальных сетях до экзамена/оценки);
- Умышленное уничтожение работы другого кандидата;
- Нарушающее поведение в экзаменационной среде (включая оскорбительную речь, крики и/или агрессивное поведение);
- Обмен, получение, передача или попытка передачи информации, связанной с экзаменом, посредством устной, электронной, письменной или невербальной коммуникации;
- Предоставление ложного заявления об авторстве проекта по оценке рисков;
- **Сговор:** совместная работа с другими кандидатами сверх разрешённого;
- **Подмена личности:** выдача себя за другого кандидата или предоставление возможности другому лицу участвовать в экзамене или оценке от своего имени;
- **Плагат:** ненадлежащее использование опубликованных источников (включая интернет), включая недостаточное или отсутствующее цитирование;
- Кража работы другого кандидата;
- Пронес неразрешённых материалов в экзаменационную или оценочную среду (например: заметки, учебные материалы, планшеты, мобильные телефоны и т.д.);
- Несанкционированное использование носителей информации при работе с текстовыми редакторами;
- Любое поведение, подрывающее целостность экзамена;

Злоупотребление искусственным интеллектом (AI): несанкционированное использование инструментов ИИ для формирования результатов оценки или несообщение о факте использования таких инструментов.

4. Ответственности

Ведущий тренер

- Управляет общим процессом
- Проводит или контролирует расследования
- Принимает окончательное решение

Тренер / Оценщик

- Сообщает о любых подозрительных случаях malpractice
- Обеспечивает сохранность доказательств

Экзаменационный наблюдатель

- Обеспечивает соблюдение правил экзамена
- Сообщает о любых нарушениях или несоответствиях

Кандидат

- Обязан соблюдать все применимые правила и требования
- Подтверждает, что все представленные работы являются его собственными и оригинальными

5. Процедура

Выявление предполагаемых случаев malpractice

Подозрения в случаях malpractice или maladministration могут быть выявлены следующими способами:

- Отчёты и наблюдения, подготовленные экзаменационными наблюдателями;
- Уведомления от тренеров или оценщиков;
- Системные проверки (например, программное обеспечение для выявления плагиата, записи дистанционного прокторинга, инструменты цифрового анализа);
- Сообщения от третьих сторон (например, кандидатов, работодателей, государственных органов или других заинтересованных сторон).

Все предполагаемые случаи должны быть незамедлительно зафиксированы и переданы ответственному лицу для дальнейшей оценки.

Первичная оценка

- По результатам первичной оценки, проведённой Ведущим тренером, принимается одно из следующих решений:
- Дальнейшие действия не требуются;

- Запрашивается дополнительная информация;
- Иницируется формальное расследование.

Расследование

В рамках расследования:

- Собираются все соответствующие доказательства;
- От кандидата запрашивается письменное объяснение;
- При необходимости запрашиваются объяснения от соответствующих сторон;
- Процесс проводится с соблюдением требований конфиденциальности.

Оценка и принятие решения

1. Все результаты, полученные в ходе расследования, оцениваются беспристрастно и объективно.
2. Процесс принятия решения основывается на принципе «баланса вероятностей». В этом контексте выводы формируются с учётом веса имеющихся доказательств.
3. По результатам оценки принимается одно из следующих решений:
 - Malpractice не выявлен;
 - Выявлено maladministration;
 - Выявлен malpractice.

Все решения подлежат документированию с указанием обоснований.

Матрица решений

Тип нарушения	Степень	Первое нарушение	Повторное нарушение	Санкция
Незначительная процедурная ошибка	Низкая	Предупреждение	Повторное обучение	Предупреждение
Плагиат (частичный)	Средняя	Снижение оценки	Неудовлетворительно	Неудовлетворительно
Списывание	Высокая	Неудовлетворительно	Неудовлетворительно +	Строгая санкция

			временный запрет	
Подмена личности	Очень высокая	Неудовлетворительно	Постоянный запрет	Уведомление аккредитующего органа
Неправомерное использование ИИ	Средняя / высокая	Неудовлетворительно	Неудовлетворительно	Аннулирование оценки

Санкции

В случае выявления malpractice могут применяться следующие санкции с учётом характера, степени тяжести и повторяемости нарушения:

- Соответствующая оценка или экзамен могут быть признаны недействительными;
- Кандидат может быть признан не сдавшим оценку;
- Кандидату может быть предоставлена возможность повторной оценки;
- Кандидат может быть обязан повторно пройти обучение;
- При необходимости может быть уведомлён соответствующий аккредитующий или сертифицирующий орган.

Все санкции определяются в соответствии с принципами пропорциональности и последовательности и подлежат официальному документированию.

Принцип пропорциональности

Санкции определяются с учётом характера нарушения, степени его тяжести, наличия умысла и частоты повторения.

Уведомление

Решения, принятые по результатам расследования, доводятся до соответствующих сторон в письменной форме (включая электронные средства связи).

- В уведомлении чётко указываются результат, обоснование и применяемые санкции;
- Для корпоративных участников результаты передаются соответствующим представителям организации;
- При необходимости информируются соответствующие аккредитующие или

сертифицирующие органы;

- Все уведомления подлежат официальной регистрации.

Процесс апелляции

- Кандидаты имеют право обжаловать принятые решения.
- Апелляции должны быть поданы в письменной форме в течение 5 рабочих дней с даты уведомления;
- Апелляции рассматриваются в соответствии с принципом беспристрастности и установленной процедурой;
- Результаты апелляционного процесса доводятся до соответствующих сторон в письменной форме.

Хранение записей

Все записи, связанные с процессами malpractice и maladministration, должны:

- Надёжно храниться;
- Быть защищены от несанкционированного доступа;
- Вестись в соответствии с требованиями конфиденциальности;
- Храниться не менее 3 лет;
- При необходимости передаваться соответствующим аккредитующим или сертифицирующим органам либо компетентным органам.

7. Связанные документы

Для реализации данной процедуры используются следующие документы:

- NTSS-QMS-POL-02-RU – Политика по malpractice
- NTSS-QMS-FRM-02-RU – Форма расследования malpractice
- Записи экзаменов и оценивания
- Другие соответствующие записи и подтверждающие доказательства

Приложение 1: Блок-схема процесса



Приложение 2: Форма сообщения о предполагаемом malpractice (NTSS-QMS-FRM-02-RU)

	ФОРМА СООБЩЕНИЯ О ПРЕДПОЛАГАЕМОМ MALPRACTICE	NTSS-QMS-FRM-02-RU Rev 0 28.04.2026
1. ИНФОРМАЦИЯ О СООБЩЕНИИ		
Сообщившее лицо:		
Должность / титул:		
Организация (если применимо):		
Дата сообщения:		
2. ИНФОРМАЦИЯ О КАНДИДАТЕ / СООТВЕТСТВУЮЩЕМ ЛИЦЕ		
Полное имя:		
Обучение / программа:		
Тип экзамена / оценки:		
Дата экзамена:		
3. МЕТОД ВЫЯВЛЕНИЯ ПРЕДПОЛАГАЕМОГО MALPRACTICE		
☐ Отчёт экзаменационного наблюдателя ☐ Отчёт тренера / оценщика ☐ Системный контроль (например, выявление плагиата / дистанционный прокторинг) ☐ Сообщение третьей стороны ☐ Другое:		
4. ОПИСАНИЕ ИНЦИДЕНТА (Подробное описание предполагаемой ситуации)		

5. ТИП ПРЕДПОЛАГАЕМОГО НАРУШЕНИЯ

- ☐ Списывание
- ☐ Плагиат
- ☐ Несанкционированное использование материалов
- ☐ Подмена личности
- ☐ Неправомерное использование искусственного интеллекта (AI)
- ☐ Неприемлемый / оскорбительный контент
- ☐ Другое:

6. ДОСТУПНЫЕ ДОКАЗАТЕЛЬСТВА

- ☐ Письменные документы
- ☐ Экзаменационные записи
- ☐ Видео / визуальные доказательства
- ☐ Цифровой анализ / системные отчёты
- ☐ Показания свидетеля

Описание:

ТРЕБУЕТСЯ ЛИ НЕМЕДЛЕННОЕ ДЕЙСТВИЕ?

- ☐ Да
- ☐ Нет

Описание:

8. ПРИЛОЖЕНИЯ

→ Этот раздел заполняется NTSS.

9. ПЕРВИЧНАЯ ОЦЕНКА

- ☐ Дальнейшие действия не требуются
- ☐ Требуется дополнительная информация
- ☐ Инициировано расследование

Обоснование:

10. РЕЗУЛЬТАТ РАССЛЕДОВАНИЯ

- ☐ Malpractice не выявлен
- ☐ Выявлено maladministration
- ☐ Выявлен malpractice

11. РЕШЕНИЕ И САНКЦИЯ

12. УТВЕРЖДЕНИЕ

Ведущий преподаватель:

Подпись:

Дата:

Пожалуйста, отправьте заполненную форму на адрес info@ntss.com.tr